

## **Regolamento dell'Archivio Storico dell'Accademia di San Luca durante il periodo dell'emergenza Covid-19**

- La consultazione in Sala avviene **solo su prenotazione**;
- A partire dall'**8 luglio** 2020, è ammesso in Sala consultazione **un solo utente al giorno**;
- Orario: **mercoledì dalle 10.30 alle 15.30**;
- La richiesta di prenotazione va inviata all'indirizzo: [archivio@accademiasanluca.it](mailto:archivio@accademiasanluca.it). Gli utenti indicheranno, oltre ai propri dati, la motivazione della consultazione e i materiali da richiedere, nonché ogni altra informazione utile per facilitare un'eventuale ricerca in archivio;
- La prenotazione è accettata al momento della ricezione di una email di conferma. La priorità sarà stabilita in base all'ordine di arrivo delle richieste. La risposta conterrà l'indicazione del giorno e dell'ora dell'appuntamento, nonché le modalità di accesso;
- È consentita la sola consultazione del materiale digitalizzato (XVI-XVIII sec.);
- È consentito l'uso dei computer in dotazione dell'ufficio per poter visionare la documentazione;
- Ogni utente all'entrata sarà sottoposto a rilevamento della temperatura corporea e sarà tenuto a compilare e firmare un modulo con i propri dati anagrafici, di residenza o domicilio, la dichiarazione di non essere stato sottoposto a quarantena e di non evidenziare sintomi influenzali o parainflenzali;
- All'interno della sala consultazione dell'Archivio sarà obbligatorio l'uso della mascherina e la sanificazione delle mani con il gel idroalcolico. È obbligatorio l'uso dei guanti;
- Si ricorda che la **distanza interpersonale** da rispettare è **di almeno un metro**.